

STATUT SOŁECTWA PADEREWEK KOLONIA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Sołectwo Paderewek Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Sterdyń, działającą na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Sterdyń oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

Nazwa sołectwa brzmi „Sołectwo Paderewek Kolonia”.

§ 3.

Sołectwo Paderewek Kolonia obejmuje swoim obszarem działania miejscowość Paderewek Kolonia.

§ 4.

Samorząd Sołectwa Paderewek Kolonia stanowi ogół mieszkańców miejscowości Paderewek Kolonia.

§ 5.

Ileć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć – Sołectwo Paderewek Kolonia;
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sterdyń;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sterdyń;
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sterdyń.

Rozdział 2. Cele i zadania sołectwa

§ 6.

Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest jak najlepsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców sołectwa.

§ 7.

Do zadań sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym, nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz innych podmiotów, w szczególności:

- 1) współpraca z organami gminy w zakresie realizacji zadań własnych gmin;
- 2) współpraca z radnymi w zakresie spraw dotyczących sołectwa;
- 3) inicjowanie i wspieranie kierunków rozwoju infrastruktury technicznej w sołectwie i poprawy

jej funkcjonowania;

- 4) dążenie do poprawy porządku, stanu sanitarnego, estetyki, ochrony środowiska i bezpieczeństwa w sołectwie;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych i organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu;
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołeckiego.

Rozdział 3.

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 8.

1. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać do korzystania i powierzyć w zarządzenie składniki mienia komunalnego, stanowiące własność Gminy i upoważnić do rozporządzania dochodami uzyskanymi z tego tytułu z przeznaczeniem na potrzeby sołectwa.
2. Zarządzenie obejmuje również zarząd mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów przekazanych sołectwu zgodnie z ust. 1.
3. Uprawnienie sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu i obejmują w szczególności:
 - 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłym korzystaniem z mienia;
 - 2) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 3) korzystanie z mienia zgodnie z przeznaczeniem;
 - 4) oddawania w najem, dzierżawę lub do innego korzystania i pobieranie dochodów uzyskiwanych z tego tytułu.

§ 9.

Sołectwo może korzystać ze środków finansowych pochodzących z funduszu sołeckiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w przypadku gdy Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy.

Rozdział 4.

Organy sołectwa – organizacja i zadania

§ 10.

Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie, jako organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys, jako organ wykonawczy, którego działalność wspomaga rada sołecka.

§ 11.

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza wójt gminy, w terminie 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej rady gminy.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
 - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwołanie;
 - 2) podejmowanie rozstrzygnięć w sprawach dotyczących sołectwa.

§ 13.

1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 25 ust. 1 i § 31 ust. 3 zwołuje sołtys,:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek rady sołeckiej;
 - 3) na wniosek Wójta;
 - 4) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 14.

Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.

§ 15.

1. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać datę, godzinę, miejsce oraz tematykę zebrania wiejskiego.
2. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie na co najmniej pięć dni przed terminem jego odbycia, z zastrzeżeniem § 16 ust. 2.
3. W zebraniu wiejskim, poza mieszkańcami sołectwa, mogą brać udział wójt, radni rady gminy, pracownicy urzędu gminy oraz inne osoby zaproszone na zebranie bez prawa głosowania.
4. W każdym przypadku zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego wywiesza się na tablicy ogłoszeń sołectwa.

§ 16.

1. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, zwołuje się zebranie wiejskie po upływie 15 minut od pierwszego terminu w tym samym dniu. Zebranie wiejskie podejmuje wówczas prawomocne rozstrzygnięcia bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Wszystkie rozstrzygnięcia w formie uchwał oraz inne decyzje bez konieczności podejmowania uchwał ustalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje osoba przewodnicząca obradom.

§ 17.

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania przez obecnych na zebraniu.
2. Z zebrania wiejskiego sporządza protokół osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.
3. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.

4. Kopię protokołu wraz z tekstami wniosków i uchwał oraz wynikami głosowania sołtys przekazuje do Urzędu Gminy.
5. Protokoły z zebrań wiejskich sołtys przechowuje przez okres co najmniej dwóch kadencji.

§ 18.

Do obowiązków sołtysa należy, w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich oraz przewodniczenie im, z zastrzeżeniem § 17 ust. 1;
- 2) udział w naradach i szkoleniach oraz innych spotkaniach organizowanych dla sołtysów;
- 3) występowanie z wnioskiem do wójta w sprawach społeczności sołectwa, którą reprezentuje;
- 4) współdziałanie z wójtem w zakresie wykonania zadań określonych w przepisach prawa, a w szczególności w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa, przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska i w sytuacjach kryzysowych;
- 5) przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego oraz realizacja uchwał;
- 6) przekazanie wójtowi wniosku zawierającego uchwalone przez zebranie wiejskie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem i uzasadnieniem do sfinansowania z funduszu sołectwa, celem uwzględnienia ich w projekcie budżetu gminy;
- 7) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków pracy zebrania wiejskiego;
- 8) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działania sołectwa.
- 9) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz.

§ 19.

Wójt może wyznaczyć pracownika urzędu gminy odpowiedzialnego za kontakty, sprawne przekazywanie informacji i obsługę administracyjną sołectwa.

§ 20.

1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach rady gminy z prawem głosu doradczego i występowania w imieniu sołectwa.
2. Zawiadomienie o sesjach rady gminy przekazuje się sołtysowi na takich samych zasadach jak radnym.

§ 21.

1. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
2. Rada sołecka liczy od 3 do 5 członków.
3. Liczbę członków rady sołeckiej określa zebranie wiejskie.
4. Pracami rady sołeckiej kieruje jej przewodniczący.

§ 22.

Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa i jej kompetencje mają charakter doradczy i opiniujący. Do kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie i pomoc sołtysowi w prowadzeniu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań w zakresie zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa i sprawnej realizacji celów i zadań sołectwa,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach sołectwa.

§ 23.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje jej przewodniczący i przewodniczy obradom.
3. Rada sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Sprawozdanie z działalności rady sołeckiej raz w roku przedstawia sołtys na zebraniu wiejskim.
5. W posiedzeniach rady sołeckiej może uczestniczyć radny reprezentujący okręg wyborczy do którego należy sołectwo oraz inne zaproszone osoby.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów organów sołectwa – sołtysa i rady sołeckiej

§ 24.

Sołtys i rada sołecka są wybierani przez zebranie wiejskie w drodze wyborów bezpośrednich, w głosowaniu tajnym.

§ 25.

1. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt ustalając datę, godzinę i miejsce zebrania.
2. O dacie, godzinie, miejscu i tematyce zebrania zawiadamia się mieszkańców na co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie oraz wywiesza się zawiadomienie na tablicy ogłoszeń sołectwa.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 wójt może wykonywać przy współpracy z ustępującym sołtysem.
4. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa, zgodnie z przepisami prawa określającymi prawo wyboru do rady gminy.

§ 26.

Kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej mogą zgłaszać stali mieszkańcy sołectwa obecni na zebraniu posiadający czynne prawo wyborcze. Zgłoszenie może być ustne lub pisemne.

§ 27.

Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osobowym, wybrana spośród mieszkańców obecnych na zebraniu i nie kandydujących na sołtysa i do rady sołeckiej.

§ 28.

Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej;
- 2) przyjęcie zgody na kandydowanie sołtysa lub do rady sołeckiej;
- 3) przygotowanie kart do głosowania i ich ostemplowanie pieczętą Urzędu Gminy;
- 4) objaśnienie sposobu głosowania;
- 5) przeprowadzanie głosowania;
- 6) ustalenie wyników głosowania;

- 7) sporządzenie protokołu głosowania, protokół podpisują: przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej, do protokołu dołączone są karty do głosowania.

§ 29.

1. Głosowanie w wyborach sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się odrębnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory sołtysa, następnie przewodniczącego i członków rady sołeckiej.
3. Głosuje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.
4. Przy głosowaniu na sołtysa wyborcy stawiają znak „X” przy jednym nazwisku.
5. Za wybranego sołtysa uważa się kandydata, który w wyniku tajnego głosowania uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród tych kandydatów.
7. Przy głosowaniu na przewodniczącego rady sołeckiej wyborcy stawiają znak „X” przy jednym nazwisku.
8. Za wybranego przewodniczącego rady sołeckiej uważa się kandydata, który w wyniku tajnego głosowania uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Dokonując wyboru członków rady sołeckiej wyborcy stawiają znak „X” przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów, ilu jest wybieranych do rady sołeckiej.
10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, jeżeli liczba członków rady sołeckiej tak wybranych byłaby większa od liczby określonej w § 21 ust. 2, zarządza się powtórne głosowanie.
11. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30.

Wygaśnięcie mandatu sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej oraz członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) pozbawienia praw wyborczych,
- 3) pisemnego zrzeczenia się z wykonywanej funkcji.

§ 31.

1. Odwołanie sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej oraz członka rady sołeckiej przed upływem kadencji może nastąpić, jeżeli nie wykonuje on swoich obowiązków lub narusza przepisy niniejszego statutu.
2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 1 może złożyć organ gminy albo co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt na zasadach wymienionych w § 25.
4. Odwołanie sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej oraz członka rady sołeckiej następuje w drodze tajnego głosowania, zwykłą większością głosów.
5. Przed przystąpieniem do głosowania w sprawie odwołania należy umożliwić zainteresowanemu złożenie wyjaśnień.

§ 32.

1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza w drodze zarządzenia Wójt Gminy niezwłocznie po wygaśnięciu mandatu lub odwołaniu na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
3. Kadencja organów sołectwa wybranych w wyborach przedterminowych i uzupełniających trwa do czasu przeprowadzenia nowych wyborów do organów sołectwa.
4. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 6.

Zasady i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 33.

Kontrola oraz nadzór działalnością organów sołectwa sprawowana jest na zasadach legalności, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 34.

Kontrolę oraz nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

§ 35.

Wójt i Rada Gminy mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych i kontrolnych.

§ 36.

Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć zebrania wiejskiego w terminie 14 dni od daty odbycia zebrania.

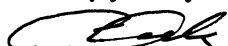
Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 37.

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Przewodniczący Rady Gminy


Kazimierz Pawluczak

